



Referat från Styrelsemöte nr 91 | Brf Nipfjället 10

Dag: 2018-08-15

Plats: Styrelselokalen

Ekonomi

Kassör går igenom månadsutfallet, inga större avvikelser framkommer.

Underhållsplanen inför budget 2019 ska lämnas till Fastighetsägarna under september månad.

Administration

Beslut fattat via mejl att godkänna att en boende hyr ut bostaden i andra hand under ett år.

Med anledning av att en hyresrättsinnehavare har frågat om möjligheten att köpa ut sin bostad av föreningen har ett behov uppkommit att ta fram en rutin för försäljning av hyresrätt när en hyresrättsinnehavare vill köpa lägenheten. Beslut att ett förslag till rutin tas fram.

Genomgång av garageföreskrifter. Beslut att godkänna förslaget efter styrelsens ändringar.

Avtalsbevakning

Genomgång av avtalslistan.

Juridiska ärenden

Inga juridiska ärenden.

Nya medlemmar

Inga nya medlemmar.

Pågående driftsärenden, avrapportering och beslut

Utemiljö

Offert har inkommit när det gäller blomkrukor utanför husen. I offerten ingår omplantering av växter tre gånger/år. Beslut fattat via mejl att godkänna offerten.

Klotter förekommer bland annat på soprummet, vid trappen i 76 och vid sopkärllsskåp i vid hus 82. Beslut att avropa klottersanering.

Ett av de nya sopskåpen har en trasig dörr. Detta är reklamerat.

VVC

Offert har inkommit för att ersätta VVC-funktionen i föreningen. Beslut att anlita en VVS-konsult för att se över och ge förslag när det gäller VVC-funktionen i föreningen och för stöd i bedömningen när det gäller den inlämnade offerten.

Offert har inkommit när det gäller vattenskada i hus 82. Beslut att acceptera offerten.

Avlopp

Det har till och från läckt vatten från avloppsrör i garaget. Dessa rördelar är nu utbytta. Beslut att anlita hantverkare för att sätta upp nya taksquivor, som är det arbete som kvarstår.

Fönstertätning

Offert för omkittning av alla fönster ska tas in inför budgetplanering 2019.

Ohyra

Anticimex ska anlitas då en boende hört ljud mellan sin lägenhet och förrådet, vilket kan tyda på att det förekommer ohyra.

Aktivitetslista

Genomgång av aktivitetslistan.

Camilla Ödquist
mötessekreterare